

संचालनालय स्वास्थ्य सेवाएँ
मध्यप्रदेश

क. /9/ नर्सिंग /सेल 1/2015/

भोपाल, दिनांक /09/2015

प्रति,

समस्त संभागीय संयुक्त संचालक
स्वास्थ्य सेवाएँ म.प्र.।

समस्त, मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी /
सिविल सर्जन सह मुख्य अस्पताल अधीक्षक
मध्यप्रदेश

समस्त नर्सिंग अधीक्षक,
प्राचार्य शासकीय नर्सिंग प्रशिक्षण केन्द्र
मध्यप्रदेश।

विषय :- निर्धारित प्रपत्र में गोपनीय प्रतिवेदन भेजने के संबंध में।

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि आपके अधिनस्थ कार्यरत नर्सिंग संवर्ग के कर्मचारियों की गोपनीय चरित्रावली संलग्न निर्धारित प्रपत्र में भेजना सुनिश्चित करें। निर्धारित प्रपत्र में भेजी गई गोपनीय प्रतिवेदन को पदोन्नति हेतु मान्य किया जावेगा। गोपनीय प्रतिवेदन निर्धारित प्रपत्र में अंकित नहीं होने पर मान्य नहीं किये जावेंगे।

(डॉ. जे.एल.मिश्रा)

संचालक(नर्सिंग)

संचालनालय स्वास्थ्य सेवाएँ

मध्यप्रदेश

भोपाल, दिनांक 24/09/2015

पृ.क. /9/ नर्सिंग /सेल 1/2015/ 1134

प्रतिलिपि :- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

1. आयुक्त स्वास्थ्य मध्यप्रदेश।

2. प्रभारी एच.आई.एम.एस. की ओर भेजकर लेख है कि पत्र को विभाग की वेबसाईट पर प्रसारित करना सुनिश्चित करें।

संचालक(नर्सिंग)

संचालनालय स्वास्थ्य सेवाएँ

मध्यप्रदेश

वर्ष31 मार्च की स्थिति में (अप्रैल से मार्च तक "एक वित्तीय वर्ष")

गोपनीय त्रिआवली

भाग—एक

(प्रतिवेदित कर्मचारी द्वारा भरा जावे)

1. कर्मचारी का नाम :-
2. पिता/पति का नाम :-
3. धारिता पदनाम :-
4. जाति (अनिवार्य) :- सामान्य/ओ.बी.सी./अ.जाति/अनु.जन.जाति
5. पद स्थापना स्थान :-
(मूल स्थापना/स्थाई/अस्थाई)
6. स्टॉफ नर्स के पद पर :-
प्रथम नियुक्ति दिनांक (अनिवार्य)
7. वर्तमान धारित पद पर नियुक्ति दिनांक :-
8. वर्तमान पदस्थापना स्थल का नाम :-

प्रतिवेदित कर्मचारी के हस्ताक्षर

नाम :-

भाग—दो

(प्रतिवेदक अधिकारी/अधीक्षक द्वारा भरा जावे)

1. व्यक्तिगत और सामान्य योग्यता :-
2. बुद्धिमता और सामान्य योग्यता :-
3. व्यावसायिक योग्यता :-
4. सनिष्ठा के विशेष संदर्भ में आवरण चरित्र :-
5. जनता और उच्च अधिकारियों से संबंध :-

6. प्रतिवेदनाधिन अवधि में देह, निदां अथवा प्रशंसा यदि कोई हो, तो :-
7. पदोन्नति/स्थाईकरण हेतु उपयुक्तता :-
8. जांच :- न्याया० प्रकरण/लोकयुक्त प्रकरण
9. सामान्य टीप :-
10. श्रेणी (अनिवार्य) :- ("क" "ख" "ग" "घ")

हस्ताक्षर/पदपुत्रा सहित
गोपनीय चरित्रावली लिखने वाले
अधिकारी के

(बी.एम.ओ./नर्सिंग अधीक्षक/प्राचार्य/मैट्रन)

स्थान :-
दिनांक :-

स्वीकृतकर्ता अधिकारी की टीप
(सी.एम.ओ./सी.एस)

स्थान :-
दिनांक :-

संभागीय संयुक्त संचालक की टीप
(केवल द्वितीय श्रेणी के पद पर पदोन्नति हेतु)